

Принято

на Педагогическом совете
Протокол № 1 от 31.08.2023 г.

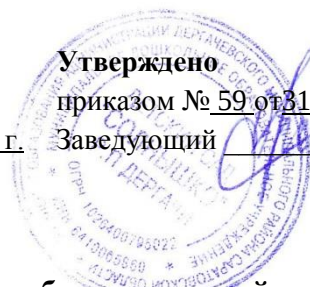
Рассмотрено:

на Совете родителей
Протокол № 4 от 30.08.2023 г.

Утверждено

приказом № 59 от 31.08.2023 г.

Заведующий _____ Е.П. Коблова



**Положение о порядке разработки и утверждения образовательной программы
муниципального дошкольного образовательного учреждения
детский сад «Солнышко» р.п. Дергачи
Дергачевского района Саратовской области**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок разработки образовательной программы дошкольного образования (далее по тексту – ОП ДО) в МДОУ детский сад «Солнышко» р.п. Дергачи (далее по тексту – ДОО), требование к структуре, определение содержания и форм реализации воспитательно-образовательного процесса в каждом возрастном периоде, установление норм и положений, обязательных при реализации Программы, корректировка и осуществление административного контроля за полнотой и качеством ее реализации.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273, приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрирован в Минюсте РФ 14 ноября 2013 г., № 30384), приказом Министерства Просвещения от 08 ноября 2022 г. № 955 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки РФ и Министерства просвещения, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)», приказом Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (зарегистрировано в Минюсте РФ 18.12.2020 № 615773), приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства просвещения России от 01.12.2022 N 1048 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. N 373», Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад «Солнышко» р.п. Дергачи.

1.3. ОП ДО – нормативно-управленческий документ, разработанный в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и соответствующей федеральной образовательной программой дошкольного образования. Содержание и планируемые результаты ОП ДО должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральной образовательной программы дошкольного образования.

1.4. ОП ДО определяет содержание и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования, обеспечивает физическое и психическое развитие детей в различных видах деятельности и охватывать следующие структурные единицы, представляющие определенные направления обучения и воспитания детей (далее – образовательные области):

социально-коммуникативное развитие;
познавательное развитие;
речевое развитие;
художественно-эстетическое развитие;
физическое развитие.

1.5. Срок действия данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.6. Изменения в настоящее Положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством РФ и Уставом ДОО.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОП ДО

2.1. Цель ОП ДО - разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей русского народа, исторических и национально-культурных традиций.

2.2. Задачи ОП ДО:

обеспечение единых для Российской Федерации содержания ДО и планируемых результатов освоения образовательной программы ДО;

приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям русского народа - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России; создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;

построение (структурирование) содержания образовательной деятельности на основе учёта возрастных и индивидуальных особенностей развития;

создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учётом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;

охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребёнка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;

обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности;

достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

3. СТРУКТУРА ОП, ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРНЫМ РАЗДЕЛАМ ОП ДО

3.1. ФГОС ДО и Федеральная программа являются основой для самостоятельной разработки и утверждения ОП ДО, обязательная часть которой должна соответствовать Федеральной программе и оформляется в виде ссылки на нее.

Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Объём обязательной части Программы составляет не менее 60% от её общего объёма; части, формируемой участниками образовательных отношений, не более 40% и может быть ориентирована на специфику национальных, социокультурных и иных условий, в том числе региональных, в которых осуществляется образовательная деятельность; сложившиеся традиции ДОО; выбор парциальных образовательных программ и форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива и ДОО в целом.

Содержание и планируемые результаты ОП должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов Федеральной программы.

3.2. Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

3.3. Структура ОП включает:

Целевой раздел, который состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Обязательная часть программы включает:

- пояснительную записку;
- цель и задачи ОП;
- принципы и подходы к формированию ОП;
- значимые для разработки и реализации ОП характеристики, в том числе характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста;
- планируемые результаты реализации ОП;
- педагогическую диагностику достижения планируемых результатов.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений включает:

- пояснительную записку;
- цели и задачи реализации деятельности по реализации приоритетных направлений ОП;
- принципы к формированию Программы;
- планируемые результаты реализации ОП;
- Педагогическую диагностику достижения планируемых результатов.

Содержательный раздел состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Обязательная часть программы включает:

задачи и содержание образовательной деятельности по каждой из образовательных областей для всех возрастных групп обучающихся (социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие).

Также представлены *задачи воспитания*, направленные на приобщение детей к ценностям русского народа, формирование у них ценностного отношения к окружающему миру. Более конкретное и дифференцированное по возрастам описание воспитательных задач приводится в Программе воспитания.

Также в содержательном разделе представлены:

- описания вариативных форм, способов, методов и средств реализации ОП;
- особенностей образовательной деятельности разных видов и культурных практик;
- способы и направления поддержки детской инициативы;
- особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями обучающихся;
- направления и задачи коррекционно-развивающей работы (далее - КРР) с детьми дошкольного возраста с особыми образовательными потребностями (далее - ООП) различных целевых групп, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и детей-инвалидов.

В содержательный раздел ОП входит рабочая Программа воспитания, которая раскрывает задачи и направления воспитательной работы, предусматривает приобщение детей к русским традиционным духовным ценностям, включая культурные ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения в русском обществе.

В структуру рабочей Программы воспитания входят целевой, содержательный и организационный разделы.

Целевой раздел Программы воспитания включает:

- цели и задачи воспитания;
- направления воспитания (патриотическое, духовно-нравственное, социальное, познавательное, физическое и оздоровительное, трудовое, эстетическое);

- целевые ориентиры воспитания (целевые ориентиры воспитания детей раннего возраста (к трем годам), целевые ориентиры воспитания на этапе завершения освоения Программы).

Содержательный раздел Программы воспитания включает:

- уклад образовательной организации;
- воспитывающая среда образовательной организации;
- общности образовательной организации;
- задачи воспитания в образовательных областях;
- формы совместной деятельности в образовательной организации (работа с родителями, события образовательной организации, совместная деятельность в образовательных ситуациях);
- организация предметно-пространственной среды;
- социальное партнерство.

Организационный раздел Программы воспитания включает:

- кадровое обеспечение;
- нормативно-методическое обеспечение;
- требования к условиям работы с особыми категориями детей.

Часть программы, формируемая участниками образовательных отношений.

Данная часть программы включает задачи и содержание деятельности ДОО по приоритетным направлениям развития.

Организационный раздел ОП включает:

- психолого-педагогические условия реализации Программы;
- особенности организации развивающей предметно-пространственной среды;
- особенности традиционных событий, праздников, мероприятий
- материально-техническое обеспечение Программы, обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания;
- перечень литературных, музыкальных, художественных, анимационных произведений для реализации Федеральной программы;
- кадровые условия реализации Программы;
- финансовые условия реализации Программы
- режим и распорядок дня в дошкольных группах;
- календарный план воспитательной работы.

Часть программы, формируемая участниками образовательных отношений, в части, касаемой организационного раздела.

3.4. В структуру ОП ДО входит Дополнительный раздел Программы, которым является текст её краткой презентации. Краткая презентация ОП ДО ориентирована на родителей (законных представителей) детей и доступна для ознакомления.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОП ДО

4.1. Набор текста производится в текстовом редакторе Word листа формата А4, тип шрифта Times New Roman, размер 12 (14) пт.

5. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ОП ДО

5.1. ОП ДО рассматривается на заседаниях педагогического совета ДОО.

5.2. На педагогическом совете принимается решение о соответствии ОП ДО Уставу ДОО.

5.3. ОП ДО утверждается заведующим ДОО не позднее 1 сентября учебного года один раз в пять лет на период срока освоения программы.

6. КОНТРОЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ ОП ДО

6.1. В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» образовательное учреждение несет ответственность за «реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса».

6.2. ОП ДО является обязательной для административного контроля за полнотой и качеством ее реализации в течение учебного года.

7. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В ОП ДО

7.1. Ежегодно в ОП ДО вносятся дополнения и изменения, которые рассматриваются и принимаются установочным педагогическим советом № 1 и утверждаются заведующим не позднее 1 сентября учебного года.

7.2. Основания для внесения изменений:

- внедрение новых парциальных программ, технологий в педагогический процесс;
- изменение возрастной категории воспитанников ДОО;
- обновление информационно-методического обеспечения; применение новых методических пособий в дополнение к используемым в ДОО программам воспитания, образования и развития детей дошкольного возраста;

8. ХРАНЕНИЕ ОП ДО

8.1. ОП ДО, утвержденный заведующим ДОО, в электронном виде у всех педагогов ДОО. Возможно хранение ОП ДО в бумажном виде в методическом кабинете.

8.2. Календарно-тематическое планирование и перспективное планирование по образовательным областям находятся в группах у педагогов.